

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2559  
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก  
อำเภอ โพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 23,760,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น**

### แผนงานบริหารงานทั่วไป

<b>งานบริหารทั่วไป</b>	<b>รวม</b>	<b>7,006,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>5,307,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,880,000 บาท</b>
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	520,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. จำนวน 1 คน และ รองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. จำนวน 1 คน และรองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. จำนวน 1 คน และรองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	90,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่ เลขานุการนายก อบต. จำนวน 1 คน จำนวน 12 เดือน ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่บุคคลดังต่อไปนี้		
1.ค่าตอบแทนประธานสภา	จำนวน 1 คน	
2.ค่าตอบแทนรองประธานสภา	จำนวน 1 คน	
3.ค่าตอบแทนเลขานุการสภา	จำนวน 1 คน	
4.ค่าตอบแทนสมาชิกสภา	จำนวน 20 คน	
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,427,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 5 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	125,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินค่าตอบแทนราย เดือนตำแหน่ง นักบริหารงาน อบต. ระดับ 8 เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	230,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	500,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป เช่นเงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,600,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>360,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งซื้อ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>620,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี , ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	40,000 บาท
1. ประเภทค่ารับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง บุคคล คณะบุคคล ที่มาตรวจงาน นิเทศงาน หรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน		
2. ประเภทค่าเลี้ยงรับรอง จำนวน 20,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	จำนวน	100,000 บาท
1 ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด กรณีครบวาระกรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 66)		

<p>2 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	120,000 บาท
<p>3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>280,000 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วย ชาม แก้วน้ำ น้ำดื่ม ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สามไมล์ เพล่า หัวเทียน กระจก หม้อน้ำ เบาะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>	จำนวน	20,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>340,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของสำนักงาน และสถานที่อยู่ในความดูแลของ อบต. รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่นค่าบริการ ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ที่ใช้ในการติดต่อราชการ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลข ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ เช่น ค่าฝากส่ง ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณีย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม ของสำนักงาน และสถานที่ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>99,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>99,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จอ ไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว</li> <li>-หน่วยประมวลผลกลาง ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก</li> <li>-ความเร็วสัญญาณ ไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ</li> <li>-หน่วยเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า</li> <li>-ความจุ ไม่น้อยกว่า 2 TB</li> <li>-จอภาพแบบ LCD</li> </ul>		
	จำนวน	69,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>599,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>394,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>394,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	130,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>205,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งซื้อ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี , ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1 ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและสัมมนา	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		

3 โครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนา 3 ปี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมเพื่อ จัดทำแผนพัฒนา 3 ปี ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 65)	จำนวน	35,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผน งานวางแผนสถิติและวิชาการ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมมบอร์ด เม้าเมารี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)	จำนวน	10,000 บาท
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,642,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>1,252,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>1,252,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 4 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารทั่ว ไป	จำนวน	700,000 บาท
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ปรากฏในแผนงาน บริหารงานทั่วไป	จำนวน	30,000 บาท
เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานทั่วไป	จำนวน	42,000 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน	420,000 บาท

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>160,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งซื้อ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี , ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป(ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานบริหารงานทั่วไป (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b><u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,270,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>790,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>790,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	330,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	400,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		



<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>123,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน		61,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต.          เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง          และควบคุมงานก่อสร้าง,ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม.          ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ          และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏใน          แผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ          ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ          ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตาม          ระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล          ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงาน          การรักษาความสงบภายใน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>90,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p>		
1.ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน          และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงาน          การรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ          สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่าย          อื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผน          งานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน          เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผน          งานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>190,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้          ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ          ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน          สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น          เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ          ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี          หน้า 64)</p>		

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน สามไมล์ เฟลา หัวเทียน กระจก หม้อน้ำ เบาะ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หัวฉีดดับเพลิง สายดับเพลิง ชุดดับเพลิง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>77,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
<p>จัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบแขวนใต้ฝ้าเพดาน จำนวน 1 เครื่อง</p>		
-ราคารวมค่าติดตั้ง ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด		
-ขนาด 23,000 - 30,000 บีทียู	จำนวน	37,000 บาท
-สามารถดักจับอนุภาคฝุ่นละออง ถอดล้างได้		
-มีหน่วยเวลาการทำงานของระบบคอมเพรสเซอร์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b><u>แผนงานการศึกษา</u></b>		
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	<b>รวม</b>	<b>1,107,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>707,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>707,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	600,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>367,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>187,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบล ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ , ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี , ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		

2.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง -จอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว -หน่วยประมวลผลกลาง ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก -ความเร็วสัญญาณ ไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ -หน่วยเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ความจุ ไม่น้อยกว่า 2 TB -จอภาพแบบ LCD	จำนวน	23,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		

<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>4,808,100 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,104,100 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>604,400 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	554,400 บาท
เพื่อสนับสนุนค่าอาหารกลางวันของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ประกอบด้วย ดังนี้		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ตาก	จำนวน	229,600 บาท
(41 คน/คนละ 20 บาท/280 วัน)		
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพนเจริญ	จำนวน	324,800 บาท
(58 คน/คนละ 20 บาท/280 วัน)		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0893.3/ว.3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 65)		
2. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 66)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>1,499,700 บาท</b>
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	1,499,700 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาอาหารเสริม (นม) ให้กับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่		
1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ตาก		
(41 คน/คนละ 7.37 บาท/280 วัน)		
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพนเจริญ		
(58 คน/คนละ 7.37 บาท/280 วัน)		
2. โรงเรียนประถมศึกษาในพื้นที่		
- โรงเรียนบ้านโพนบก		
(284 คน/คนละ 7.37 บาท/260 วัน)		
- โรงเรียนบ้านโพนเพ็ก		
(280 คน/คนละ 7.37 บาท/260 วัน)		
- โรงเรียนบ้านเหล่าบะดา		
(112 คน/คนละ 7.37 บาท/260 วัน)		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0893.3/ว.3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 65)		

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,704,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,704,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	2,704,000 บาท
เพื่ออุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนประถมศึกษาในเขตพื้นที่ ประกอบด้วย		
1.โรงเรียนบ้านโพนบก	จำนวน	1,136,000 บาท
(284 คน/คนละ 20 บาท/200 วัน)		
2.โรงเรียนบ้านโพนเพ็ก	จำนวน	1,120,000 บาท
(280 คน/คนละ 20 บาท/200 วัน)		
3.โรงเรียนบ้านเหล่าบะดา	จำนวน	448,000 บาท
(112 คน/คนละ 20 บาท/200 วัน)		
ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0893.3/ว.3149 ลงวันที่ 5 มิถุนายน 2558 ปรากฏในแผนงานการศึกษา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 65)		
<b><u>แผนงานสาธารณสุข</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>รวม</b>	<b>405,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>140,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1.โครงการต้มน้ำฟนสะอาด	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต้มน้ำฟนสะอาด โดยจัดซื้อภาชนะ โถงน้ำ ขนาด 1,800 ลิตร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ปรากฏในแผนงาน สาธารณสุข (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 46)		
2.โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 52)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์ที่จำเป็นต้องใช้ ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไป เช่น น้ำยาฟันทมอกควิน สารกำจัดยุง ปรากฏใน แผนงานสาธารณสุข (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>165,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	จำนวน	165,000 บาท
- อุดหนุนศูนย์อาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ 1- หมู่ที่ 11 หมู่บ้านละ 15,000 บาท ตามโครงการให้ความรู้การปฐมพยาบาล เบื้องต้นปรากฏในแผนงานสาธารณสุข(ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า52) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท.0891.3/ว.1501 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2558		

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>60,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. โครงการช่วยเหลือผู้ป่วยในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือผู้ป่วย ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ) ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 46)		
2. โครงการซ่อมแซม หรือต่อเติม ที่อยู่อาศัยผู้ยากไร้	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซม หรือต่อเติม ที่อยู่อาศัย ผู้ยากไร้ ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 46)		

**แผนงานเคหะและชุมชน**

<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,116,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>754,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>754,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	557,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุง เงินเดือนประจำปี จำนวน 2 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและ ชุมชน		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ที่ควรได้รับ ตามที่ ระเบียบกำหนด ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	135,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>329,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>169,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการส่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏใน แผนงานเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	84,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>120,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ,ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ,ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงานต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา กาว แฟ้ม ไม้บรรทัด ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น พู่กัน สี ป้าย แผ่นบันทึกเสียง ฯลฯ ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>33,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
<p>จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-จอไม่น้อยกว่า 18.5 นิ้ว</li> <li>-หน่วยประมวลผลกลาง ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก</li> <li>-ความเร็วสัญญาณไม่น้อยกว่า 3.0 GHZ</li> <li>-หน่วยเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า</li> <li>ความจุ ไม่น้อยกว่า 2 TB</li> <li>-จอภาพแบบ LCD</li> </ul>		
	จำนวน	23,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งานไฟฟ้าถนน</b>	<b>รวม</b>	<b>495,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>152,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>152,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	132,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>143,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>13,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	13,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น หลอดไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		

วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น เช่น ปูน ยางมะตอย อิฐ เหล็ก หิน ทราย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครพนม เพื่อสนับสนุนการดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าให้กับประชาชนในเขตรับผิดชอบของ อบต. โพนบก ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 50 )</p>		
<b>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</b>	<b>รวม</b>	<b>516,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>366,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>366,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	330,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>130,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>70,000 บาท</b>
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ปรากฏตามแผนงานคณะและชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
<b><u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u></b>		
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>534,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	240,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และจ่ายเป็นเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	129,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างของพนักงานจ้างตามภารกิจ เช่น เงินค่าครองชีพชั่วคราว ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>131,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>66,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อบต. เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ตรวจสอบการจ้าง และควบคุมงานก่อสร้าง, ค่าตอบแทนการสั่งใช้ อปพร. อสม. ค่าตอบแทนกรรมการสอบสวน ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบ ฯ และเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ฯ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>65,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ, ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี, ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าที่พักและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการ ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)		

<b>งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2559	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันผู้สูงอายุ ประจำปี 2559 ปรากฏในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 72)		

**แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ**

<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>740,000 บาท</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>320,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>270,000 บาท</b>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

1. โครงการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านยาเสพติด โพนบกเกมส์ ครั้งที่ 18	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนต้านยาเสพติด โพนบกเกมส์ ครั้งที่ 18 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 66)		
2. โครงการจัดการแข่งขันกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ อำเภอโพนสวรรค์ ครั้งที่ 12	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาประชาชนท้องถิ่นสัมพันธ์ ครั้งที่ 12 ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 66)		
3. โครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่น จังหวัดนครพนม	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการส่งเสริมนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาท้องถิ่น จังหวัดนครพนม) ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 66)		

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
วัสดุไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้า ต่างๆ ที่จำเป็นต้องใช้ เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของ ที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติ มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา อันสั้น ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า 64)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>420,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
-โครงการก่อสร้างสนามกีฬาฟุตบอลขนาด 7 คน แบบไม่ปลูกหญ้า หมู่ 3 บ้านเมต ขนาด กว้าง 55.00 X 75.00 เมตร โดยดำเนินการตาม ตามแบบที่ อบต. โพนบก กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย (แผนพัฒนา 3 ปี หน้า ที่ 67 ลำดับที่ 21)	จำนวน	420,000 บาท
<b><u>แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา</u></b>		
<b>งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,863,700 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,863,700 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>1,863,700 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
1.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1 บ้านโพนเพ็ก ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 126 เมตร โดยก่อสร้างตามแบบที่ อบต. โพนบก กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ 1 ป้าย จุดเริ่มต้นโครงการ สามแยกหน้าวัด จุดสิ้นสุดโครงการ สีแยกกลางบ้านปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า ที่ 55ลำดับที่ 4)	จำนวน	220,000 บาท
2.โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 บ้านทุ่งโพธิ์ ขนาดกว้าง 0.30 เมตร ลึกเฉลี่ย 0.40 เมตร ยาว 165 เมตร โดยก่อสร้างตามแบบที่ อบต. โพนบก กำหนด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จุดเริ่มต้นโครงการ บ้านนางเมตตา จุดสิ้นสุดโครงการ บ้านนายทิน ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า ที่ 55 ลำดับที่ 2)	จำนวน	280,000 บาท
3.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 6 บ้านท่าสะอาด ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ความยาวรวม 92 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 460 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร โดยก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง เลขที่ ท1-01 ( แผ่นที่ 2,3) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จุดเริ่มต้นโครงการ ถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการ แยกถนนคสล.บ้านเหล่าปะดา-บ้านโพนบกน้อย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้า ที่ 55 ลำดับที่ 3)	จำนวน	242,000 บาท

- 4.โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ 3 บ้านแมด ไปหมู่ 11 บ้านโพนบก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 1,200 เมตร ตามรายละเอียดที่ อบต.โพนบกกำหนด ดังนี้ งานดินถมยกระดับคันทางในจุดที่ต่ำ ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 540 ลูกบาศก์เมตร งานลงลูกรังผิวจราจรตลอดสาย ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 600 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่ง งานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.30 x 1.00 เมตร 2 จุด 10 ท่อน และงานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 100 x 1.00 เมตร 1 จุด 12 ท่อน (วางสองแถว)จุดเริ่มต้นโครงการ สามแยกบ้านนายพิมพ์ อิทธิจุดสิ้นสุดโครงการ แยกถนนลูกรัง หมู่ 11 ที่นายอุ๋นใจ ปรากฏ ในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้าที่ 57 ลำดับที่ 20)
- จำนวน 99,800 บาท
- 5.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 บ้านโนนอุดม ขนาดผิวจราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 140 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร ชนิดไม่มีไหล่ทาง โดยก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง เลขที่ ท1-01 (แผนที่ 2,3) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จุดเริ่มต้นโครงการถนน คสล.เดิม บ้าน นายต๋ย สารวัตรแก้ว จุดสิ้นสุดโครงการแยกถนนลูกรัง ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้าที่ 55 ลำดับที่ 6)
- จำนวน 364,000 บาท
- 6.โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 5 บ้านเหล่าบะดา ขนาดผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 70 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือพื้นที่ คสล.ไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร พร้อมลงลูกรังไหล่ทางทั้งสองข้างกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร โดยก่อสร้างตามแบบมาตรฐานกรมการปกครอง เลขที่ ท1-01 (แผนที่ 2,3) พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย จุดเริ่มต้นโครงการ นายสิพร มุดผา จุดสิ้นสุดโครงการบ้านนางคำผุย ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้าที่ 59 ลำดับที่ 31)
- จำนวน 158,000 บาท
- 7.โครงการก่อสร้างถนนลูกรังเพื่อการเกษตร หมู่ 5 บ้านเหล่าบะดา ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 750 เมตร ตามรายละเอียดที่ อบต.โพนบก กำหนด ดังนี้ งานดินถมยกระดับคันทางในจุดที่ต่ำ ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 520 ลูกบาศก์เมตร งานลงลูกรังผิวจราจรตลอดสาย ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า 600 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเกลี่ยตบแต่ง งานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 0.40 x 1.00 เมตร 1 จุด 6 ท่อน และงานวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาด 1.00 x 1.00 เมตร 1 จุด 16 ท่อน ( วางสองแถวๆละ 8 ท่อน )จุดเริ่มต้นโครงการ ช่างบ้าน นายชิน ชนะพจน์ จุดสิ้นสุดโครงการ ริมห้วยเขกาน้อย ปรากฏ ในแผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้าที่ 59 ลำดับที่ 29)
- จำนวน 99,900 บาท
- 8.โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ 9 บ้านโพนพัฒนา โดยดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน ตามแบบ อบต. โพนบก กำหนด ปรากฏ ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา (ตามแผนพัฒนา 3 ปี หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2)
- จำนวน 400,000 บาท

**แผนงานการเกษตร**

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบลโพนบก ปรากฏในแผนงานการเกษตร		

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	1,498,200 บาท
งบกลาง	รวม	1,498,200 บาท
งบกลาง	รวม	1,498,200 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	130,000 บาท
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	90,000 บาท
สำรองจ่าย	จำนวน	750,600 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่เกิดเงินหรือสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือจำเป็นเร่งด่วนตามความเหมาะสม ปรากฏในแผนงานงบกลาง		
รายจ่ายตามข้อผูกพัน	จำนวน	396,000 บาท
1.เพื่อสมทบหลักประกันสุขภาพระดับพื้นที่ 180,000 บาท สมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ตามประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ ฯ เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้ อปท. ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.2557		
2.เพื่อสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน ต.โพนบก 216,000 บาท โดยสมทบ จำนวน 600 คน/360 บาท/คน/ปี ตามหนังสือที่ พ.ม. 5310/13831 ลงวันที่ 10 มิถุนายน 2553		
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	จำนวน	131,600 บาท