



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด อบต.โพนบก โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๐๙๙๑

ที่ นพ. ๗๗๐๐๑/- วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก ได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙) และดำเนินการบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น

ดังนั้น จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ตามรายละเอียดแนบท้ายนี้ ให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนบกได้รับทราบและหาแนวทางในการบริหารและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

(นายธัญ วังศรีแก้ว)

หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายชวฤทธิ์ ศรีสุพัฒน์)

รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก

{ } ทราบ

(นายวาสนา ตะวะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก อำเภอโพนสวรรค์ จังหวัดนครพนม

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินงาน/ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑. การวางแผนกำลังคน	เพื่อเป็นกรอบในการกำหนดตำแหน่งให้สอดคล้องเหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก	ก.ค. - ก.ย.๖๖	ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙)	-	เป็นไประเบียบฯและสามารถรองรับกับปริมาณและภารกิจที่เพิ่มขึ้นได้
๒. การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร	เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ เพื่อรองรับกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ	ต.ค. ๖๕ - ก.ย.๖๖	อัตรากำลังตำแหน่งว่างอยู่ระหว่างการสรรหาให้ครบ	-	เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเพื่อบรรจุแต่งตั้ง
๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน	เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เพิ่มค่าจ้าง ค่าตอบแทนอื่น ๆ การให้เงินรางวัลประจำปี การพัฒนาแก้ไขการปฏิบัติงาน การแต่งตั้ง การให้ออกจากราชการ	ครั้งที่ ๑ เม.ย. ๖๖ ครั้งที่ ๒ ต.ค. ๖๖	ดำเนินการตามระเบียบและแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานจ้าง	-	เป็นไปตามระเบียบฯและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
๔. การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน - โครงการอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโพนบก	เพื่อให้บุคลากรได้มีความรู้ความเข้าใจด้านวินัย คุณธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้างที่บัญญัติไว้เป็นข้อกฎหมาย กฎระเบียบ เห็นความสำคัญและเสริมสร้างภาพลักษณ์ของหน่วยงาน	ก.พ. - มี.ค.๖๖	จัดโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๕๐ คน)	๒๖๐,๐๐๐.-บาท	บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรมแล ข้อกฎหมาย กฎระเบียบ

๕. สรรหาคนดี คนเก่ง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	เพื่อส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานและสนับสนุนการบริหารงานบุคคล	ต.ค. ๖๕ – ก.ย.๖๖	ประกาศผลการปฏิบัติงานที่มีระดับดีเด่น (๒ คน)	-	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น
๖. การพัฒนาบุคลากร	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในตำแหน่งหน้าที่เพื่อนำความรู้มาปรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย.๖๖	รายงานผลการเข้าฝึกอบรมและการเข้าประชุมกับหน่วยงานอื่น (๓๔ คน)	-สำนักปลัด ๔๐,๐๐๐.-บาท -กองคลัง ๓๐,๐๐๐.-บาท -กองช่าง ๒๐,๐๐๐.-บาท -กองการศึกษา ๓๐,๐๐๐.-บาท	บุคลากรได้รับความรู้เพิ่มขึ้นและมีประสิทธิภาพในการทำงาน
๗. การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	เพื่อให้บุคลากรมีความก้าวหน้าในสายอาชีพ	ต.ค. ๖๕ – ก.ย.๖๖	ปรับปรุงตำแหน่งให้กับบุคลากรที่มีลักษณะเข้าหลักเกณฑ์	-	เป็นไประเบียบฯและสามารถรองรับกับปริมาณและภารกิจที่เพิ่มขึ้นได้
๘. การพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อให้บุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้มีความสุขและแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน	ต.ค. ๖๕ – ก.ย.๖๖	- จัดกิจกรรม Big Cleaning Day บริเวณอาคารสำนักงาน (๕๐ คน) - จัดสถานที่ออกกำลังกายให้กับบุคลากร	๓๐,๐๐๐.-บาท	บุคลากรมีสภาพแวดล้อมในการทำงานและบรรยากาศที่สนับสนุนให้มีความสุขและแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

ข้อมูลอัตรากำลัง จำแนกตามประเภท (ข้อมูล ณ วันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๓
วิชาการ	๕
ภารกิจ	๕
ลูกจ้าง	๒๐
พนักงานจ้างเหมา	๙
รวม	๔๓

ปัญหา/อุปสรรค

-ไม่มี-

ข้อเสนอแนะ

-ไม่มี-